



อนุมัติเมื่อวันที่.....	หน่วยที่.....
หนังสือค้ำประกันที่..... ชื่อผู้ค้ำประกัน.....	
หนังสือค้ำประกันที่..... ชื่อผู้ค้ำประกัน.....	
หลักประกันอย่างอื่น.....	

## หนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ

ที่...../.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เลขทะเบียนที่.....ลำดับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....

(**๕** เป็นข้าราชการ **๕** เป็นลูกจ้างประจำ) ระดับ.....กอง.....เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ขอทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินและรับเงินกู้จากสหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวน.....บาท (.....) ไปถูกต้องแล้ว กรณีโอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารถือว่าข้าพเจ้าได้รับเงินครบถ้วนในวันที่สหกรณ์ออมทรัพย์โอนเงินจำนวนดังกล่าวผ่านบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนงวดละ (ตัวอักษร).....บาทถ้วน รวม (ตัวอักษร).....งวด พร้อมด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี

อนึ่ง ในระหว่างอายุสัญญา หากสหกรณ์ออมทรัพย์ เห็นสมควรจะเลิกสัญญา หรือให้ชำระหนี้เมื่อใดก็ย่อมมีสิทธิทำได้ โดยข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย รวมทั้งรับผิดชอบในหนี้อุปการะอย่างอื่นอีก ได้แก่ ค่าภาระติดพันอันเป็นอุปการะแห่งหนี้ตามสัญญานี้ รวมถึงค่าเสียหายทั้งปวงบรรดาที่สหกรณ์ออมทรัพย์ ต้องเสียไปในการเรียกร้อง หรือฟ้องร้องเพื่อบังคับให้ชำระหนี้อีกส่วนหนึ่งด้วย หากภายหลังจากวันทำสัญญานี้ สหกรณ์ออมทรัพย์จะต้องเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์เพิ่มอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่กำหนดในวรรคก่อนได้ตามประกาศของสหกรณ์ออมทรัพย์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ ประกาศเป็นต้นไป ทั้งนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินไปใช้เฉพาะเพื่อการดังนี้.....

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ออมทรัพย์ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ ข้อ 2 เพื่อชำระหนี้ส่งให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ ก่อนเจ้าหน้าที่รายอื่น ๆ

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้อ 18 ให้เงินกู้นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค่างิ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 6. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้อ 19 ว่า ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือลาออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้อ 33 (5) ข้าพเจ้าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ออมทรัพย์ ทราบและจัดการชำระหนี้สิน ซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

หากข้าพเจ้าลาออก หรือถูกให้ออกจากสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้าพเจ้าจะจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่สหกรณ์ออมทรัพย์กำหนด

กรณีตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ หักเงินค่าหุ้นของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ ชำระหนี้ได้ทันที (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้อ 45 ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้เหลือไม่เกินกว่าค่าหุ้นที่มีอยู่) ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการจะพึงจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 7. ในการใช้สิทธิทางศาลบังคับให้ข้าพเจ้าชำระหนี้ตามความในสัญญานี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ เลือกฟ้องบังคับคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร ได้

ข้าพเจ้าได้อ่านหนังสือฉบับนี้แล้วมีความถูกต้องครบถ้วน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ (ลงชื่อ).....ผู้พิมพ์/ผู้เขียน  
(.....)  
(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่เทศบาล  
(.....) เลขทะเบียนที่..... (.....) (โปรดพลิก)

**หนังสือรับรองสถานภาพของผู้กู้**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นโสด/สมรส/ม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

**หนังสือยินยอมของคู่สมรส**

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นสามี/ภรรยาของนาย/นาง.....

ได้ยินยอมให้นาย/นาง.....กู้เงินของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ตามหนังสือข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....สามี / ภรรยา

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

**ตรวจสอบแล้วถูกต้อง**

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่เทศบาล

(.....)

วันที่.....