



รหัสแบบพิมพ์ 12 กุมภาพันธ์ 2558  
ปรับปรุง 9 กันยายน 2564

รับที่.....  
วันที่.....

เลขที่คำขอกู้.....  
วันที่.....

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้อง และครบถ้วนมีฉะนั้นสหกรณ์ออมทรัพย์ไม่รับพิจารณา

## คำขอกู้เงินกู้สามัญ

เขียนที่.....  
วันที่.....

### เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ข้าพเจ้า (ผู้ขอกู้).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี  
สมาชิกเลขทะเบียนที่.....  เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 เป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....  เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง.....  
ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท สังกัด กอง.....สำนัก.....เทศบาล.....  
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เลขที่.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....  
ออกโดย.....จังหวัด.....บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ----  
วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....ออกโดย.....จังหวัด.....  
ที่อยู่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

คู่สมรส นาย/นาง.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....  
ตำแหน่ง.....รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

ข้าพเจ้าขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด พิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญ จำนวน.....บาท (.....)  
โดยขอชำระต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน (เว้นแต่งวดสุดท้าย) งวดละ.....บาท จำนวน.....งวด พร้อมด้วย  
ดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด กำหนด

ข้อ 2. เหตุผลในการขอกู้เพื่อ.....

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอแจ้งต่อสหกรณ์ฯ ดังต่อไปนี้

3.1 หนี้สินภายนอกสหกรณ์ออมทรัพย์  ไม่มี  มี โปรดระบุ.....

3.2 ข้าพเจ้า  ไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น  เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด

3.3 ในเวลานี้ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลาย ไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลาย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือลงโทษทางวินัย

ข้อ 4. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ข้าพเจ้าขอเสนอหลักค้ำประกัน ดังต่อไปนี้

4.1 สมาชิกค้ำประกัน (ไม่เกิน 500,000 บาท 1 คน, ไม่เกิน 1,000,000 บาท 2 คน และเกินกว่า 1,000,000 บาท 3 คน)

→ 1. ชื่อ.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....กอง.....เทศบาล.....จังหวัด.....เงินได้รายเดือน.....บาท

→ 2. ชื่อ.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....กอง.....เทศบาล.....จังหวัด.....เงินได้รายเดือน.....บาท

→ 3. ชื่อ.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....กอง.....เทศบาล.....จังหวัด.....เงินได้รายเดือน.....บาท

- ข้อ 5. ในการกู้เงินครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะทำหนังสือกู้เงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- ข้อ 6. ข้าพเจ้าตกลงยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของผู้ให้กู้ ทุกประการ
- ข้อ 7. บรรดาหนังสือติดต่อทวงถาม บอกรู้ หรือหนังสืออื่นใดซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญากำหนดให้แจ้งหรือบอกรู้ว่าเป็นหนังสือ ผู้ให้กู้จะส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ข้าพเจ้าตามที่อยู่ทำงานหรือที่อยู่ปัจจุบันที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในข้างต้นของหนังสือนี้ หรือที่อยู่ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าและข้าพเจ้าได้รับและทราบหนังสือติดต่อทวงถาม บอกรู้ หรือหนังสืออื่นใดโดยชอบแล้ว

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบัน และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้  
(.....)

### บันทึกการรับรองของผู้บังคับบัญชา

(ถ้าผู้ขอเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น บริหารท้องถิ่น ระดับต้น ขึ้นไปให้รับรองตัวเอง)

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ดังนี้

- (1)  รับรอง  ไม่รับรอง ว่าผู้ขอไม่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ถูกร้องกล่าวโทษ หรือมีพฤติกรรม ซึ่งอาจจะถูกออกจากราชการหรืองานประจำ
- (2)  รับรอง  ไม่รับรอง ว่าหากผู้ขอได้รับอนุมัติให้กู้ ผู้ขอจะมีเงินได้รายเดือนเพียงพอสำหรับชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
- (3) ขอรับรองว่าผู้ขอมีสถานภาพทางครอบครัว  โสด  สมรส  หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

### (รายการต่อไปนี้เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรอกเอง)

รายการ	ผู้กู้	ผู้ค้ำประกัน 1	ผู้ค้ำประกัน 2	ผู้ค้ำประกัน 3
1. ชื่อ	.....	.....	.....	.....
2. ติดการค้ำประกัน	1. .... 2. .... 3. ....	1. .... 2. .... 3. ....	1. .... 2. .... 3. ....	1. .... 2. .... 3. ....
3. ต้นเงินกู้สามัญคงเหลือ	จำนวน.....บาท	จำนวน.....บาท	จำนวน.....บาท	จำนวน.....บาท
4. การผิดนัดส่งเงินงวด	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย
5. การขาดส่งเงินค้ำหุ้น	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย

<p><b>เห็นควรอนุมัติวงเงินกู้</b></p> <p>จำนวน.....บาท .....งวด</p> <p>การชำระคืนต้นเงินกู้งวดละ.....บาท</p> <p>การชำระคืนต้นเงินกู้งวดสุดท้าย.....บาท</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ (.....) วันที่.....</p> <p>(ลงชื่อ).....หัวหน้างานสินเชื่อ (.....) วันที่.....</p>	<p>กรรมการเงินกู้อนุมัติให้กู้เงินสามัญได้ จำนวน.....บาท</p> <p>ในการประชุมครั้งที่..... /.....</p> <p>วันที่.....</p> <p>(ลงชื่อ).....กรรมการเงินกู้ วันที่.....</p>
---	---



รหัสแบบพิมพ์ 12 กุมภาพันธ์ 2558  
ปรับปรุง 9 กันยายน 2564

รับที่.....  
วันที่.....

เลขที่คำขอกู้.....  
วันที่.....

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้อง และครบถ้วนมิฉะนั้นสหกรณ์ออมทรัพย์ไม่รับพิจารณา

## คำขอกู้เงินกู้สามัญ

เขียนที่..... **ระบุสถานที่จัดทำเอกสาร**  
วันที่..... **ระบุวันที่/เดือน/ปี ปัจจุบัน**

### เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ข้าพเจ้า (ผู้ขอกู้)..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ..... ปี  
สมาชิกเลขทะเบียนที่.....  เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 เป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....  เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง.....  
ได้รับเงินเดือน ๆ ละ..... บาท สังกัด กอง..... สำนักงาน..... เทศบาล.....  
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ขอ ระบุ เลขที่..... วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....  
ออกโดย..... จังหวัด..... บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ----  
วันออกบัตร..... จังหวัด.....  
ที่อยู่ทำงาน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

คู่สมรส นาย/นาง..... อาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....  
ตำแหน่ง..... รายได้ปัจจุบันต่อเดือน..... บาท

ข้าพเจ้าขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด พิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญ จำนวน..... บาท (.....)

โดยขอชำระต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน (เว้นแต่งวดสุดท้าย) งวดละ..... บาท จำนวน..... งวด พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด กำหนด

ข้อ 2. เหตุผลในการขอกู้เพื่อ.....

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอแจ้งต่อสหกรณ์ฯ ดังต่อไปนี้

- 3.1 หนี้สินภายนอกสหกรณ์ออมทรัพย์  ไม่มี  มี โปรดระบุ.....
- 3.2 ข้าพเจ้า  ไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น  เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์..... จำกัด
- 3.3 ในเวลานี้ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลาย ไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลาย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือลงโทษทางวินัย

ข้อ 4. นอกจากคำหับซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ข้าพเจ้าขอเสนอหลักค้ำประกัน ดังต่อไปนี้

4.1 สมาชิกค้ำประกัน (ไม่เกิน 500,000 บาท 1 คน, ไม่เกิน 1,000,000 บาท 2 คน และเกินกว่า 1,000,000 บาท 3 คน)

- 1. ชื่อ..... อายุ..... ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... กอง..... เทศบาล..... จังหวัด..... เงินได้รายเดือน..... บาท
- 2. ชื่อ..... อายุ..... ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... กอง..... เทศบาล..... จังหวัด..... เงินได้รายเดือน..... บาท
- 3. ชื่อ..... อายุ..... ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... กอง..... เทศบาล..... จังหวัด..... เงินได้รายเดือน..... บาท

ระบุชื่อ นามสกุล ผู้ค้ำประกัน  
พร้อมรายละเอียด

- ข้อ 5. ในการกู้เงินครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะทำหนังสือกู้เงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- ข้อ 6. ข้าพเจ้าตกลงยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของผู้ให้กู้ ทุกประการ
- ข้อ 7. บรรดาหนังสือติดต่อทวงถาม บอกรู้ หรือหนังสืออื่นใดซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญากำหนดให้แจ้งหรือบอกรู้ว่าเป็นหนังสือ ผู้ให้กู้จะส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ข้าพเจ้าตามที่อยู่ทำงานหรือที่อยู่ปัจจุบันที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในข้างต้นของหนังสือนี้ หรือที่อยู่ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าและข้าพเจ้าได้รับและทราบหนังสือติดต่อทวงถาม บอกรู้ หรือหนังสืออื่นใดโดยชอบแล้ว

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบัน และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้  
(.....)

**บันทึกการรับรองของผู้บังคับบัญชา**

(ถ้าผู้ขอเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น บริหารท้องถิ่น ระดับต้น ขึ้นไปให้รับรองตัวเอง)

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ดังนี้

- (1)  รับรอง  ไม่รับรอง ว่าผู้ขอไม่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ถูกร้องกล่าวโทษ หรือมีพฤติกรรม ซึ่งอาจจะถูกออกจากราชการหรืองานประจำ
- (2)  รับรอง  ไม่รับรอง ว่าหากผู้ขอได้รับอนุมัติให้กู้ ผู้ขอจะมีเงินได้รายเดือนเพียงพอสำหรับชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
- (3) ขอรับรองว่าผู้ขอมีสถานภาพทางครอบครัว  โสด  สมรส  หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**(รายการต่อไปนี้เป็นเนื้อหาที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรอกเอง)**

รายการ	ผู้กู้	ผู้ค้ำประกัน 1	ผู้ค้ำประกัน 2	ผู้ค้ำประกัน 3
1. ชื่อ	.....	.....	.....	.....
2. ติดการค้ำประกัน	1. .... 2. .... 3. ....	1. .... 2. .... 3. ....	1. .... 2. .... 3. ....	1. .... 2. .... 3. ....
3. ต้นเงินกู้สามัญคงเหลือ	จำนวน.....บาท	จำนวน.....บาท	จำนวน.....บาท	จำนวน.....บาท
4. การผิดนัดส่งเงินงวด	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย
5. การขาดส่งเงินค้ำหุ้น	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย

<p><b>เห็นควรอนุมัติวงเงินกู้</b></p> <p>จำนวน.....บาท .....งวด</p> <p>การชำระคืนต้นเงินกู้งวดละ.....บาท</p> <p>การชำระคืนต้นเงินกู้งวดสุดท้าย.....บาท</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ (.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>(ลงชื่อ).....หัวหน้างานสินเชื่อ (.....)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>กรรมการเงินกู้อนุมัติให้กู้เงินสามัญได้ จำนวน.....บาท</p> <p>ในการประชุมครั้งที่..... /.....</p> <p>วันที่.....</p> <p>(ลงชื่อ).....กรรมการเงินกู้</p> <p>วันที่.....</p>
---	--



หนังสือเงินกู้สามัญ

เลขที่สัญญา.....

อนุมัติเมื่อวันที่.....	หน่วยที่.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 1.....	
ผู้ค้ำประกันคนที่ 2.....	
ผู้ค้ำประกันคนที่ 3.....	

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี  
 สมาชิกเลขทะเบียนที่.....  เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 เป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....  เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง.....  
 ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท สังกัด..... บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เลขที่.....  
 วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....ออกโดย.....จังหวัด.....  
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ --- วันออกบัตร.....  
 วันหมดอายุ..... อาาโคย..... จังหวัด..... ที่อยู่ทำงาน.....  
 เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ที่อยู่จริง บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้กู้" ได้ทำหนังสือเงินกู้สามัญให้ไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ให้กู้" เพื่เป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ผู้กู้ได้กู้เงินกู้สามัญและได้รับเงินกู้สามัญจากผู้ให้กู้ จำนวน..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล** บาท (..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล**) ไปถูกต้องแล้ว กรณีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ ถือว่าผู้กู้ได้รับเงินครบถ้วนในวันผู้ให้กู้โอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้
- ข้อ 2. ผู้กู้สัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้ตามข้อ 1 เป็นงวดรายเดือนทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือน งวดละ..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล** บาท (..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล**) จำนวน (ตัวอักษร)..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล** งวด ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้สามัญเป็นต้นไปจนกว่าจะครบจำนวนเงินที่กู้ พร้อมดอกเบี้ยในอัตรากำหนด โดยจะจ่ายดอกเบี้ยจากต้นเงินค้ำชำระเป็นรายวัน หากภายหลังวันทำสัญญานี้ ผู้ให้กู้เปลี่ยนแปลงอัตรดอกเบี้ยเงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้คิดดอกเบี้ยตามสัญญานี้ ในอัตรดอกเบี้ยที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ทันที โดยผู้ให้กู้ไม่ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงอัตรดอกเบี้ยเงินกู้แก่ผู้กู้แต่อย่างใด

- ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ไปใช้เฉพาะเพื่อการดังนี้.....
- ข้อ 4. ในเวลานี้ผู้กู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลาย ไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลาย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือลงโทษทางวินัย

- ข้อ 5. เมื่อผู้กู้ได้รับเงินกู้แล้ว ผู้กู้อยอมรับผูกพันตามข้อบังคับของผู้ให้กู้ ดังนี้
  - 5.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ หักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ในข้อ 2 เพื่อชำระหนี้ส่งให้แก่ผู้ให้กู้ก่อนเจ้าหนี้รายอื่น ๆ
  - 5.2 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับผู้ให้กู้ ข้อ 18 ให้ถือว่าเงินกู้ที่ขอกู้ไปจากผู้ให้กู้ อันเป็นถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้
  - 5.3 ถ้าผู้กู้ประสงค์จะขอลาออก โอน (ย้าย) หรือออกจากราชการหรืองานประจำตามที่แจ้งไว้ข้างต้น ผู้กู้จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้กูทราบ และจัดการชำระหนี้สิน ซึ่งผู้กูมีอยู่ต่อผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

(โปรดพลิก)

5.4 หากผู้กู้ลาออก หรือถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ผู้กู้จะจัดการชำระหนี้สินซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กูกำหนด

5.5 กรณีตามข้อ 5.3 และข้อ 5.4 หากผู้กู้ไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวมาข้างต้น ผู้กู้ยินยอมให้ ผู้ให้กู้หักเงินค่าหุ้นของผู้กู้ที่มีอยู่กับผู้ให้กู้ชำระหนี้ได้ทันที และยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะพึงจ่ายให้แก่ผู้กู้ หักเงินดังกล่าวเพื่อส่งชำระหนี้ต่อผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

ข้อ 6. บรรดาหนังสือติดต่อทวงถาม บอกรั่ว หรือหนังสืออื่นใดซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญากำหนดให้แจ้งหรือบอกรั่วว่าเป็นหนังสือ ผู้ให้กู้จะส่งให้แก่ผู้กู้โดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ผู้กู้ตามที่อยู่ที่ทำงานหรือที่อยู่ปัจจุบันที่ผู้กู้ได้แจ้งไว้ในข้างต้นของสัญญา หรือที่อยู่ที่ผู้กู้ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ผู้กู้และผู้กู้ได้รับและทราบหนังสือติดต่อทวงถาม บอกรั่ว หรือหนังสืออื่นใดของผู้ให้กู้แล้ว. **ศยทอบ**

ข้อ 7. ในการใช้สิทธิทางศาลบังคับให้ผู้ชำระหนี้ตามความในสัญญานี้ ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ผู้ให้กู้ เลือกฟ้องบังคับคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร ได้

ผู้กู้เข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้พิมพ์/ผู้เขียน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....) เลขทะเบียนที่.....

(ลงชื่อ)..... [REDACTED] เจ้าหน้าที่เทศบาล  
(.....)

ผู้ซึ่งเป็นตัวแทนสหกรณ์ ↑

หนังสือยินยอมของคู่สมรส  
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....  
วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นสามี/ภรรยาของนาย/นาง.....  
ได้ยินยอมให้นาย/นาง.....กู้เงินของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ตามหนังสือกู้ข้างต้นนี้



(ลงชื่อ).....สามี / ภรรยา  
(.....)

**(กรณีไม่มีคู่สมรส)**  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสตามกฎหมายแต่อย่างใด  
  
.....ผู้กู้  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)



รหัสแบบพิมพ์ 12 กุมภาพันธ์ 2558  
(แก้ไข 22 กรกฎาคม 2563)

## หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....ปี  
สมาชิกเลขทะเบียนที่.....  เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 เป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....  เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง.....  
ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท สังกัด..... บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เลขที่.....  
วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....ออกโดย.....จังหวัด.....  
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ --- วันออกบัตร.....  
วันหมดอายุ.....ออกโดย.....จังหวัด.....ที่อยู่ทำงาน.....  
เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ได้ทำหนังสือค้ำประกันเงินกู้ให้ไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐาณดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้ นาย/นาง/นางสาว..... **ให้ใส่ชื่อผู้**.....สมาชิกเลขทะเบียนที่ **ให้ใส่เลขทะเบียนผู้**  
กู้เงิน จำนวน **ไม่ต้องกรอกข้อมูล**.....บาท (..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล**.....) ตามหนังสือเงินกู้สามัญ  
เลขที่สัญญา..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล**..... ลงวันที่..... **ไม่ต้องกรอกข้อมูล**..... และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว  
ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตามข้อ 1 และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตรา  
ดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือเงินกู้สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพัน  
นั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจาก  
การค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ เห็นสมควรเข้าเป็น  
ผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้วภายใน  
หกสิบวันนับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน บำเหน็จ บำนาญ  
หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะพึงจ่ายให้ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ทั้งสิ้นที่ข้าพเจ้าจะต้องชำระแทน  
ผู้กู้ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้


ข้อ 5. บรรดาหนังสือติดต่อทวงถาม บอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญากำหนดให้แจ้งหรือบอกกล่าว  
เป็นหนังสือ สหกรณ์จะส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ข้าพเจ้าตามที่อยู่ทำงานหรือที่อยู่ปัจจุบัน  
ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในข้างต้นของสัญญานี้ หรือที่อยู่ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่  
ข้าพเจ้า และข้าพเจ้าได้รับและทราบหนังสือติดต่อทวงถาม บอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดของสหกรณ์แล้วโดยชอบ

(โปรดพลิก)

ข้อ 6. กรณีที่ผู้กู้ถึงแก่ความตายและสหกรณ์ฯ มิได้ฟ้องร้องบังคับเอาเฉพาะทายาท กองมรดก ผู้สืบทอด หรือผู้รับช่วงสิทธิของผู้กู้ จนล่วงพ้นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ผู้กู้ถึงแก่ความตายแล้วก็ตาม ผู้ค้าฯ ระบุกันตกลงไม่ยกเหตุที่คดีขาดอายุความมรดกนั้นขึ้นเป็นข้อต่อสู้กับสหกรณ์ฯ และยังคงยินยอมรับผิดคดีใช้หนี้จำนวนที่ผู้กู้ยังคงค้างชำระอยู่กับสหกรณ์ฯ นั้นต่อไปจนครบถ้วน

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้ตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงกับที่ตกลงกัน และข้าพเจ้าขอรับรองว่า  
เป็น  โสด  สมรส  หม้าย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าฯประกัน (ลงชื่อ).....ผู้พิมพ์/ผู้เขียน  
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....[REDACTED].....เจ้าหน้าที่เทศบาล  
(.....) เลขทะเบียนที่..... (.....) 

**คำรับรองของผู้บังคับบัญชา**

**ผู้ซึ่งเป็นตัวแทนสหกรณ์**

(กรณีผู้ค้าฯประกันมีตำแหน่งตั้งแต่ อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น บริหารท้องถิ่น ระดับต้น ไม่ต้องมีการรับรอง)  
ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ค้าฯประกันจริง และเห็นว่าหนังสือผู้ค้าฯประกันนี้ได้ทำขึ้นโดยถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

**คำยินยอมของคู่สมรส**

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้าฯประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....  
วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นสามี/ภรรยาของ นาย/นาง.....  
ได้ยินยอมให้นาย/นาง.....เป็นผู้ค้าฯประกันต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด  
ตามหนังสือผู้ค้าฯประกันข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....สามี / ภรรยา  
(.....)  
(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

**(กรณีไม่มีคู่สมรส)**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสตามกฎหมายแต่อย่างใด

.....ผู้กู้  
(.....)